

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA SECTORIAL 2019-2022

SEGUIMIENTO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA SECTORIAL 2020

Entidad Responsable	Pacto PND	Línea PND	Objetivo PND	Triple Meta	Eje Orientador	Indicador Transformacional	ODS Asociados	Indicador ODS	Indicador relacionado con el Sistema de Paz y Estabilización	Dimensión MIPG	Políticas MIPG	Objetivo Sectorial	Objetivo Institucional	Estrategia Institucional	Indicador / Actividad 2020				META		Ejecución 2020			Observaciones	
															Nombre	Semestre I	Semestre II	Fórmula	Línea base	2020	Semestre I	Semestre II	Cumplimiento Año		Análisis
Fondo de Previsión Social del Congreso de la República - FONPRECON	Pacto_por_una_gestión_pública_efectiva	A_Transformación_de_la_Administración_pública	Objetivo 2. Mejorar la eficiencia y productividad en la gestión y las capacidades de las entidades públicas de los sectores	Lograr mayor eficiencia en el uso de los recursos	Eficiencia en el gasto	No	N/A	N/A	N/A	Gestión con valores para resultados	Gestión presupuestal	7. Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el empoderamiento del talento humano, la articulación interna, la gestión del conocimiento, las tecnologías de la información y la comunicación y la infraestructura física.	Incrementar el recaudo efectivo de FONPRECON	Mantener niveles apropiados de recaudo de recursos para participar en la financiación de las obligaciones pensionales	Cumplimiento meta de recaudo efectivo de recursos	\$ 30 mil millones	\$ 32 mil millones	Recaudo efectivo de recursos / meta programada * 100	0%	\$62 mil millones	X		31.4%	El Fondo de Previsión Social del Congreso, reportó un recaudo de cartera acumulado con corte primer semestre del año 2020 por un valor aproximado de: \$19.511.176.140 sobre una meta programada de \$62.000.000.000 equivalente al 31.4%. Como actividades principales para esta actividad se realizaron las siguientes: 1. Se generó listado de las entidades que registraban mayor deuda para priorizar el análisis, depuración y cobro. 2. Se generó las cuentas de cobro de las cuotas partes causadas del segundo trimestre de 2020. 3. Se enviaron por correo físico las de marzo, abril y mayo. Las del mes de junio, serán enviadas vía e-mail, en razón a la emergencia sanitaria declarada por el gobierno. 4. El cobro del segundo trimestre por la vía persuasiva, es de \$12.897.746.601 correspondiente al 100% del valor del capital de las cuotas partes de las entidades territoriales, generadas y causadas en dicho periodo. 5. Durante el segundo trimestre de 2020 se envió de forma masiva el recibo de las Cuotas Partes Pensionales.	Es importante que en este análisis que realiza la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas incluya los factores que influyeron o causaron el incumplimiento de la meta propuesta de \$50.000 millones del para el 1º semestre, para que la Alta Dirección con su análisis pueda tomar decisiones para el próximo semestre.
Fondo de Previsión Social del Congreso de la República - FONPRECON	Pacto_por_una_gestión_pública_efectiva	A_Transformación_de_la_Administración_pública	Objetivo 2. Mejorar la eficiencia y productividad en la gestión y las capacidades de las entidades públicas de los sectores	Lograr mayor eficiencia en el uso de los recursos	Visión de largo plazo	No	N/A	N/A	N/A	Gestión del conocimiento y la innovación	Gestión del conocimiento y la innovación	7. Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el empoderamiento del talento humano, la articulación interna, la gestión del conocimiento, las tecnologías de la información y la comunicación y la infraestructura física.	Integrar y preservar el conocimiento de los procesos institucionales	Desarrollar cultura organizacional orientada a la generación, apropiación, analítica de información y divulgación del conocimiento institucional	Gestión del conocimiento implementado en los procesos de la Entidad	Alistamiento de la gestión del conocimiento en un proceso de la Entidad	Implementación de la gestión del conocimiento en un proceso de la Entidad	Gestión del conocimiento implementado	Un proceso institucional con gestión del conocimiento implementado	Un proceso implementado	X		En avance de implementación conforme a las actividades programadas para la vigencia	Se continuó con la estrategia para la implementación de la política de gestión del conocimiento, para el proceso de gestión financiera, sobre la cual se consolidó el grupo que liderara los componentes de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad. De igual forma, se elaboró el documento que establece dos (2) de las cuatro (4) fases para la implementación de esta política en tres (3) procesos de la gestión financiera de la Entidad, correspondiente a: 1. GENERACIÓN Y PRODUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y 2. HERRAMIENTAS PARA USO Y APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO	Se cuenta con documento que contempla las cuatro fases para la implementación de la política de Gestión del Conocimiento e Innovación 1. GENERACIÓN Y PRODUCCIÓN 2. HERRAMIENTAS PARA USO Y APROPIACIÓN 3. ANALÍTICA INSTITUCIONAL 4. CULTURA DE COMPARTIR Y DIFUNDIR
Fondo de Previsión Social del Congreso de la República - FONPRECON	Pacto_por_una_gestión_pública_efectiva	A_Transformación_de_la_Administración_pública	Objetivo 2. Mejorar la eficiencia y productividad en la gestión y las capacidades de las entidades públicas de los sectores	Lograr mayor eficiencia en el uso de los recursos	Visión de largo plazo	No	N/A	N/A	N/A	Gestión con valores para resultados	Gobierno Digital	7. Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el empoderamiento del talento humano, la articulación interna, la gestión del conocimiento, las tecnologías de la información y la comunicación y la infraestructura física.	Alinear los servicios de tecnología con los procesos	Reemplazar procesos manuales de gestión por herramientas tecnológicas que generen eficiencia	Procesos institucionales alineados con servicios de tecnología	Levantamiento de la información para identificar necesidades de herramientas tecnológicas para ser aplicadas a los procesos	Consolidación y actualización de un catálogo de servicios de tecnología	Procesos institucionales con herramientas tecnológicas implementadas	Catálogo de servicios de TI	Catálogo de servicios de TI consolidado y actualizado	X		En avance de consolidación y actualización constante	Con corte I Semestre de 2020, la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas y su equipo de TI, ha estado en un proceso constante de identificación de información, necesidades y herramientas existentes, que ha permitido alimentar un catálogo de sistemas de información en el Fondo de Previsión Social del Congreso. Al respecto se ha gestionado esta línea en los siguientes procesos así: 1. Talento Humano: Diseño del reporte para generación automática de una certificación laboral para empleados de planta, certificación que viene elaborándose manualmente. El reporte fue remitido a la empresa ZUE el 8 de junio del año en curso. 2. Gestión Financiera: Migración de registros contables del 2003 a 2006 de los aplicativos Zue Cosmos al motor de BD SQL Server 2014. Migración de información de los años 2007 a 2014 del sistema financiero T-ZUE, hasta la puesta en operación de ERP ZBOX al motor de base de datos SQL Server 2014. Así mismo, desarrollar las interfaces visuales para efectuar consultas y reportes de esa información. Con esta actividad se resuelve eficazmente el atraso de los componentes tecnológicos, para los aplicativos ZUE-COSMOS y ZUE que a la fecha operan en modo de consulta sobre Windows XP, con archivos de 16 bits y archivos de datos DBF. 3. Cartera: Creación a través de la herramienta ofimática Excel de una macro que permite el envío masivo de correo electrónico a las entidades concurrentes, deudoras de cuotas partes, labor que el grupo de cartera realizaba enviando correos uno a uno, manualmente. Por medio de esta funcionalidad avanzada de Excel se automatizó y agilizó esta tarea repetitiva. 4. Reconocimiento de prestaciones Económicas: Con el propósito de atender necesidades expresadas por la Subdirección de Prestaciones Económicas, relacionadas con el aplicativo QCD, se han desarrollado reuniones con proveedores de soluciones de software con enfoque a sistemas de gestión documental, entre ellos la firma Advantage Microsystems Colombia Ltda, INFOMETRIKA y Iyunki SAS, se recibió propuesta de la firma Advantage Microsystems Colombia Ltda, pero por limitantes en recursos presupuestales se continúan explorando otras alternativas. Así mismo, se realizó contacto entre la Subdirección de Prestaciones Económicas y una persona natural, Ingeniero Desarrollador con experiencia comprobada y se solicitó a	Se verificó el cumplimiento del levantamiento de la información para identificar necesidades de herramientas tecnológicas para ser aplicadas a los procesos
Fondo de Previsión Social del Congreso de la República - FONPRECON	Pacto_por_una_gestión_pública_efectiva	A_Transformación_de_la_Administración_pública	Objetivo 2. Mejorar la eficiencia y productividad en la gestión y las capacidades de las entidades públicas de los sectores	Lograr mayor eficiencia en el uso de los recursos	Calidad	No	N/A	N/A	N/A	Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	7. Fortalecer la capacidad institucional mediante la optimización de procesos, el empoderamiento del talento humano, la articulación interna, la gestión del conocimiento, las tecnologías de la información y la comunicación y la infraestructura física.	Implementar el sistema integral de atención al usuario	Mejorar los espacios de relacionamiento de la Entidad con los ciudadanos	Sistema integral de atención al usuario implementado	Componente de arreglos institucionales dispuesto	Componente de procesos y procedimientos revisado	Sistema integral de atención al usuario implementado	Canales de interacción existentes y procesos y procedimientos revisados	Procesos y procedimientos revisados	X		En proceso de revisión de procedimientos y actualización de la política de participación ciudadana	En el primer semestre y dentro del componente de arreglos institucionales. En el primer semestre del año 2020 de acuerdo con revisión realizada al estado de la política de atención y participación ciudadana, se culminó el borrador definitivo contentivo del plan de atención y participación ciudadana de Fonprecon, sobre el cual se orientará esta política, en cumplimiento al MIPG. Con lo anterior se desarrolla el componente de arreglos institucionales.	Se cuenta con un borrador contentivo del plan de atención y participación ciudadana de Fonprecon. No se establece el grado de cumplimiento de la meta propuesta para el 1º semestre.