

No. Línea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
1	RENTABILIDAD	Efectuar reconocimientos y pagos con optimización de la operación	Obtener 80 bonos C en condiciones de cobro	# de bonos listos para cobrar ----- 80	se obtuvieron 16 bonos tipo C en condiciones de cobro, para los cuales se solicitó emisión a la NACIÓN redención FONPET, reconocimiento de COLPENSIONES, y se remitieron a gestión de cobro los cupones de los demás contribuyentes	# de bonos listos para cobrar (11) + (45) + (11) + (16) ----- = 104% 80
2	PROCESOS INTERNOS  RENTABILIDAD	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación  Efectuar reconocimientos y pagos con optimización de la operación	Recuperar el 25% de los 2.528 afiliados con periodos vacíos en la historia laboral.	#afiliados con historia laboral depurada ----- x100 #total de afiliados con vacíos (632)	Se dio continuidad a la actividad y en total se revisaron 571 afiliados para los cuales se recuperaron un total de 1589 periodos	Afiliados revisados = $\frac{71+76+166+258}{632} = 571 = 90,34\%$ 25% de Inv.de Vacíos
3	PROCESOS INTERNOS	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación	Incorporar en el aplicativo las planillas pagadas por los empleadores Cámara, Senado y Fonprecon encontrados en los archivos para el año 1992.	# periodos cargados / No. Periodos encontrados x100	Se digitó información para Fonprecon de mayo a diciembre y ajuste salarial enero y febrero (10) meses y Cámara mayo, abril agosto y diciembre (4) e indemnización agosto de Senado (1). Con lo anterior se cumple con la meta de digitación de información	# periodos cargados = $\frac{9+6+15}{30} = 100\%$ No. Periodos encontrados = 30
4	PERSPECTIVA USUARIO Y RENTABILIDAD PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTOS PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación  Mejorar continuamente el servicio al usuario	Iniciar con el proceso de revisión de la información existente en los diferentes aplicativos de la entidad, e identificar los errores existentes para posteriormente corregir, insertar y sincronizar los datos.	# de aplicativos revisados/ # de aplicativos existentes en la Entidad	Con fundamento a la revisión apoyada por la Oficina Asesora de Planeación y Sistemas, se tiene que son 3 los aplicativos que pueden ser objeto de revisión para el mejoramiento de su Data. En ese sentido con corte Diciembre 31 de 2018, se revisaron:  1. HISTLAB, con la participación de la subdirección de prestaciones económicas, reflejado en el desarrollo de un sistema de información integrado dentro de la solución ERP (Enterprise Resource Planning) 2. CARTERA, con la participación de la coordinación de dicha área, revisando que los abonos a las cuotas partes que efectúan los entes concurrentes, se aplican ahora a los periodos que efectivamente correspondan, acciones que implicaron la reversión de aquellos abonos que fueron registrados de manera diferente en lapsos anteriores. Con esta nueva forma de aplicación, se aclara la deuda con los entes deudores y se facilitan los mecanismos de identificación para cobro. De otra parte, mediante la inclusión en el sistema de los factores especiales que asume FONPRECON en el reconocimiento de una	# (3) de aplicativos revisados ----- X 100 = 100% # (3) de aplicativos existentes en la Entidad

No. Linea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
5	<b>RENTABILIDAD PROCESOS INTERNOS</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; background-color: #4f7942; color: white; text-align: center;">Aumentar visibilidad y transparencia</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #e69d00; color: white; text-align: center;">Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</div>	Garantizar reuniones quincenales de la Comunidad de Practica de Gestión del Conocimiento.	$\frac{\# \text{ de Reuniones Realizadas}}{\# \text{ de Reuniones Programadas}} \times 100$	<p>Durante el cuarto trimestre se programaron 9 reuniones de la comunidad de práctica, las cuales se llevaron a cabo los días 25 de octubre, 8, 14 y 21 de noviembre; y 10, 14, 17, 20 y 28 de diciembre. Se avanzó en el Boletín No. 5 que corresponde al estudio de Bonos Pensionales. Mediante comunicación No. 20182000094211 del 5 de octubre de 2018 se remitió el Boletín denominado CUOTAS PARTES PENSIONALES a 46 personas externas.</p>	$\frac{\# \text{ de Reuniones Realizadas (9)}}{\# \text{ de Reuniones Programadas (9)}} \times 100 = 100\%$

No. Linea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
6	PROCESOS INTERNOS	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación	Revisar las pensiones concedidas entre 10 y 15 SMML	# de expedientes pensionales entre 10 y 15 SMMLV revisados x100 / # de expedientes para revisión.	Se revisaron el 100% de los expedientes pensionales identificados con reconocimientos prestacionales entre 10 y 15 SMLV. De la totalidad de los expedientes revisados se encontró recomendación de iniciar acciones de lesividad en contra de 3 pensionados que cuentan con reconocimientos irregulares.	# de expedientes pensionales entre 10 y 15 SMMLV revisados (147) / # de expedientes para revisión.(147) = 100%
7	RENTABILIDAD	Optimizar el flujo financiero del Fondo	Determinar el valor de la cartera y Recaudar en la vigencia 2018 la suma de \$65.000 millones por concepto de cuotas partes, bonos y aportes diferenciando lo ingresado por cobro persuasivo y cobro coactivo	Valor del Recaudo efectivo por cartera 2018 / Meta programada de recaudo de cartera 2018 x 100	1. En el último trimestre de 2018 se programaron nueve (9) mesas de trabajo. Para un total en la vigencia de 2018 de 47 mesas de trabajo programadas. 2. El recaudo del cuarto trimestre fue de \$16.175.305.652,99 al cual se le suma los recaudos del primero al tercer trimestre de 2018, arroja un total de recaudo de la vigencia de 2018 de \$63.134.230.916,59 correspondiente al 97,13% de la meta programada para la vigencia de 2018 El recaudo del cuarto trimestre en proceso coactivo fue de \$1.564.253.685,49 y en persuasivo fue de \$14.611.051.967,50. El Recaudo total en la vigencia de 2018 en proceso coactivo fue de \$8.878,402,198,65 y en proceso persuasivo de \$54.255,828,717,94 valores susceptibles de cambio en la medida que se identifican los recaudos pendientes por calificar los cuales se encuentran sumados al recaudo de persuasivo (\$191.061.830,30). 3. El Grupo de Cartera envió durante la vigencia de 2018 las comunicaciones electrónicas instando a los deudores de manera persuasiva al pago de lo facturado.	Recaudo efectuado por cartera 1er trimestre 2018 + 2do trimestre año 2018 + 3er trimestre año 2018 + 4to. trimestre año 2018 (\$19.063.436.263,63+16.513.690.216,16+11.381.798.783,81+16.175.305.652,99) / Meta programada de recaudo de cartera 2018 (\$65.000.000,000) x 100 = 97,13%
8	PROCESOS INTERNOS USUARIO APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación Mejorar continuamente el servicio al usuario Implementar, sostener y mantener una plataforma integral de tecnologías de la información	Obtener una atención de los grupos de valor en medios electrónicos en un porcentaje del 40% sobre los datos estadísticos de PQRD generados en el año	No de Usuarios atendidos por medios electrónicos / No total de PQRD recibidas en el año x 100	Para el tercer trimestre se reportaron 464 PQRD recibidas por medios electrónicos para un total en la vigencia 2018 de 1927 PQRD, sobre un promedio de 6.025 PQRD anuales.	No de Usuarios atendidos por medios electrónicos (343) + (362)+(758)+(464) =1927 / No total de PQRD recibidas en el año (2.919+1484+1622) = 6025 x 40% = 2,410
9	PROCESOS INTERNOS	Optimizar los estándares de atención al usuario	Ejecutar una metodología para la realización de encuestas en la entidad que midan el grado de satisfacción de los usuarios internos y externos por el trato y servicio recibido, así como la aplicación de dos (2) encuestas en el año, es decir una en cada semestre.	metodología para medición de satisfacción del usuario por el trato y servicio recibido y aplicación de dos (2) encuestas 1 por cada semestre realizadas.	Se realiza informe estadístico respecto de la encuesta realizada el primer trimestre de 2018	se cumplió con la ejecución de una metodología para la realización de encuestas en la entidad que midan el grado de satisfacción de los usuarios internos y externos por el trato y servicio recibido, así mismo se aplicaron 2 encuestas en el año 2018. Una para cliente externo y otra para el cliente interno.
10	RENTABILIDAD PROCESOS INTERNOS	Optimizar el flujo financiero del Fondo Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación	Diseño y puesta en practica de una estrategia que permita la vinculación de nuevos afiliados al Fondo de Previsión Social del Congreso de la República	estrategia realizada y ejecutada para vinculación a nuevos afiliados al fondo.	Dentro de las actividades planeadas en el último trimestre se realizaron las siguientes: 1. Luego de las posesiones del 20 de julio de 2018, se inició visitas a las diferentes UTL con el fin de brindar información sobre la entidad a los nuevos Funcionarios 2. Se entregaron los Folletos de FONPRECON en diferentes dependencia del Congreso de la República 3. Se brindo asesoría personalizada a los Congresistas por parte del Abogado del Grupo de Afiliación. 4. Se realizó encuesta de percepción a través de la Oficina de Planeación y Sistemas de la Entidad. 5. Se realizo informe final de actividades planeadas y ejecutadas.	Como resultado de las actividades ejecutadas se logró superar la meta propuesta (75 afiliaciones) alcanzando un resultado final de 79 nuevos afiliados.

No. Linea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
11	PROCESOS INTERNOS	<div style="background-color: #f4a460; border-radius: 10px; padding: 5px; text-align: center;">                     Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación                 </div>	1. Realizar una iniciativa de inversión para la ejecución del inventario documental de Fonprecon 2. Realización del Plan Institucional de archivos PINAR. 3. Realizar la gestión de las TRD, tendientes a su aprobación.	Realización de iniciativa de inversión, PINAR realizado y aprobado, gestión del TRD realizada	1. El proyecto de inversión para el levantamiento del inventario documental fe inscrito y aprobado por el Ministerio de Salud y el Departamento Nacional de Planeación. 2. De acuerdo al seguimiento realizado el PINAR institucional fue formulado y aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño. 3. En cuanto a la Tablas de Retención Documental se presentaron para aprobación del Archivo General de la Nación con el radicado 20183160105371 del 13-11-2018, confirmado por la misma entidad, con el radicado 20183160107932 del 22 de noviembre de 2018, anunciando que reanudaran el proceso y que cuenta con un término de 90 días hábiles contados a partir del 14 de noviembre de 2018.	Iniciativa realizada y aprobada

No. Linea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
12	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	<b>FORTALECER LAS COMPETENCIAS DE TALENTO HUMANO</b>	Verificar los subsistemas de Planificación, Organización, Gestión del Empleo, Gestión del Rendimiento, Gestión de la Compensación, Gestión del Desarrollo, Gestión de las Relaciones Humanas y Sociales	programa de administración del talento humano desarrollado	Se hizo seguimiento a los siguientes subsistemas: <b>Gestión del Desarrollo</b> Se hizo encuesta de necesidades en materia de capacitación. <b>Gestión de las relaciones humanas y sociales</b> Se hizo encuesta para la medición del clima laboral, así mismo en materia de relaciones humanas y sociales se realizaron actividades de integración para la época de navidad. Así mismo se observa la utilización parcial de la INTRANET por parte de la oficina de talento humano, para la comunicación con los servidores.	Se desarrolló el programa de administración de talento humano, dentro de las acciones de seguimiento previstas para el plan de acción 2018
13	APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	<b>Implementar, sostener y mantener una plataforma integral de tecnologías de la información</b>	Diseño y Desarrollo del sistema de información de Historia Laboral, integrada dentro de la solución ERP (Enterprise Resource Planning) presente en la Entidad	Sistema de información HISTLAB puesto en marcha, integrada dentro de la solución ERP (Enterprise Resource Planning)	El sistema de Información HISTLAB, integrado dentro de la solución ERP (Enterprise Resource Planning), se desarrolló y se realizaron las pruebas satisfactoriamente. El usuario funcional, se encuentra revisando la información para su migración y posterior producción. A 31 de Diciembre el cumplimiento de la meta se ejecutó en un 90% en razón a que el sistema de información, se diseñó, se desarrolló y finalizando el año se encontraba en revisión de datos para migración y puesta en marcha.	El sistema de información se diseñó, desarrolló y se encuentra en revisión del usuario funcional para la migración de datos y producción, de tal manera que el indicador resultante a 31 de Diciembre de 2018, es del 90%
14	PROCESOS INTERNOS	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación	Cumplir con las acciones establecidas en el Plan Anual de Adquisiciones determinado para el año 2018	No de actividades ejecutadas ----- No de actividades programadas en el plan anual de adquisiciones para la vigencia 2018	En el cuarto trimestre se realizaron 12 actividades de las contempladas en el plan anual de adquisiciones. En lo corrido del año 2018 se cumplieron 59 actividades en total.	No de actividades ejecutadas (59) ----- = 97% No de actividades programadas en el plan anual de adquisiciones para la vigencia 2018 (61)
15	PROCESOS INTERNOS PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación <b>Fortalecer las competencias del talento humano</b>	Efectuar los nombramientos de las personas que superaron las pruebas en la OPEC - convocatoria 428 /2016	N° de cargos provistos /N° de cargos convocados	Una vez realizado el seguimiento, se establece que de los 21 cargos convocados se realizaron 17 nombramientos en el año 2018, quedando 2 declarados desiertos y 2 por resolver en la Comisión Nacional del Servicio Civil, sin embargo el indicador queda al 100% en tanto que los 4 cargos sin proveer obedecen a circunstancias de carácter legal que no inciden en la gestión de la Entidad.	$\frac{\text{N° de cargos provistos (17)}}{\text{N° de cargos convocados(21)}} \times 100 = 100\%$
16	PROCESOS INTERNOS PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación <b>Fortalecer las competencias del talento humano</b>	Iniciar una metodología para estudio de cargas laborales y gestionar los recursos necesarios para su realización en 2019	No de actividades ejecutadas ----- X 100 No de Actividades programadas	Dentro del sistema de calidad, se observa la existencia de un consolidado para la medición de cargas laborales de Fonprecon, sin embargo frente a la segunda actividad de la meta no se reportan actividades.	$\frac{\text{No de actividades ejecutadas (1)}}{\text{No de Actividades programadas (2)}} \times 100 = 50\%$

No. Linea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
17	<p align="center"><b>PROCESOS INTERNOS</b></p> <p align="center"><b>PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO</b></p>	<p align="center">Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</p> <p align="center">Fortalecer las competencias del talento humano</p>	<p align="center">Formular el Plan Estratégico de gestión de Talento Humano</p>	<p align="center">Acciones ejecutadas en el plan estratégico de Talento Humano para 2018 ----- X 100</p> <p align="center">Acciones identificadas en el plan estrategico de talento humano</p>	<p>De acuerdo al seguimiento realizado, las acciones desarrolladas fueron las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Ejecutar las acciones contenidas en el Plan Estrategico de Recursos Humanos.</li> <li>2. Cración del Comité de Bienestar con la participación de los coordinadores.</li> <li>3. Establecer los compromisos y tiempos para la medición del clima organizacional.</li> <li>4. Agregar el Componente - tecnología de la nomina operando.-</li> </ol>	<p align="center">Acciones ejecutadas en el plan estratégico de Talento Humano para 2018 (4) ----- X 100 = 80%</p> <p align="center">Acciones identificadas en el plan estrategico de talento humano (5)</p>
18	<p align="center"><b>PROCESOS INTERNOS</b></p> <p align="center"><b>PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO</b></p>	<p align="center">Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</p> <p align="center">Fortalecer las competencias del talento humano</p>	<p align="center">Ejecutar las actividades de capacitación programadas en el Plan Istitucional de Capacitación</p>	<p align="center">Actividades de Capacitacion realizadas -----X100</p> <p align="center">No de Actividades Capacitación programdas</p>	<p>Se programaron 11 actividades de capacitación, de las cuales fueron ejecutadas 10, una de ellas no fue realizada por situaciones ajenas a la voluntad de la Entidad, por tanto el indicador se contempla en un porcentaje de cumplimiento del 100%</p>	<p align="center">Actividades de Capacitacion realizadas (11) -----X100 = 100%</p> <p align="center">No de Actividades Capacitación programdas (10)</p>

No. Línea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
19	PROCESOS INTERNOS PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	<p>Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</p> <p>Fortalecer las competencias del talento humano</p>	Ejecutar las actividades de bienestar social e incentivos programadas en el Plan.	<p>Actividades de bienestar realizadas -----X100</p> <p>Actividades programadas en el Plan de Bienestar Social e Incentivos</p>	Se ejecutaron las acciones contempladas en el programa de bienestar social e incentivos para el ultimo semestre del año 2018	<p>Actividades de bienestar realizadas (9) -----X100 = 100%</p> <p>Actividades programadas en el Plan de Bienestar Social e Incentivos (9)</p>
20	PROCESOS INTERNOS PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	<p>Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</p> <p>Fortalecer las competencias del talento humano</p>	Ejecutar las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo	<p>Actividades realizadas en cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo -----X100</p> <p>Actividades establecidas en el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>	Respecto al Plan de Seguridad y Salud en el trabajo se programaron 10 actividades de las cuales se ejecutaron 10, quedando el indicador en el 100% de su cumplimiento	<p>Actividades realizadas en cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (10) -----X100</p> <p>Actividades establecidas en el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. (10)</p>
21	PROCESOS INTERNOS USUARIO	<p>Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</p> <p>Mejorar continuamente el servicio al usuario</p>	Cumplir con las acciones establecidas en el plan anticorrupción y servicio al ciudadano para el año 2018	<p>No de actividades ejecutadas -----</p> <p>No de actividades programadas en el plan anticorrupción para la vigencia 2018</p>	Se envió el recordatorio a cada área y se consolidaron las actividades correspondientes al tercer cuatrimestre del año 2018. De tal forma que las actividades programadas que con corte 31 de Diciembre de 2018 debían ser objeto de realización, se encontraban ejecutadas.	<p>No de actividades ejecutadas (26) ----- *100= 100%</p> <p>No de actividades programadas en el plan anticorrupción para la vigencia 2018 (26)</p>
22	PROCESOS INTERNOS PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	<p>Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</p> <p>Implementar, sostener y mantener una plataforma integral de tecnologías de la información.</p>	Realizar el análisis de necesidades para formular el PETI, proyectado a cuatro años	Actividades del PETI ejecutadas en 2018/ Actividades programadas para 2018	<p>Es importante resaltar que esta línea comenzó su ejecución en el segundo semestre del año, con ocasión a la expedición del Decreto 612 de 2018. Así mismo, el compromiso asociado al cumplimiento del objetivo se encuentra relacionado con el cronograma de actividades establecido por el área para culminar en la formulación del documento, puesto que el plan previsto supone su ejecución en la próxima vigencia. No obstante las actividades programadas cumplieron con lo establecido en el indicador de la siguiente manera: Actividades delPETI ejecutadas en 2018 (6) / Actividades programadas para 2018 (7)</p> <p>De acuerdo con el resultado del indicador se realizaron 6 de las 6 actividades programadas, finalizando con la formulación del proyecto de documento PETI. el cual finalizando el periodo se encontraba para revisión y posterior aprobación</p>	<p>Actividades del PETI ejecutadas en 2018 (6) ----- = 85,7%</p> <p>Actividades programadas para 2018 (7)</p>
23	PROCESOS INTERNOS PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	<p>Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación</p> <p>Implementar, sostener y mantener una plataforma integral de tecnologías de la información.</p>	Formular y aprobar un plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Actividades del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información ejecutadas / Actividades programadas	<p>Es importante resaltar que esta línea comenzó su ejecución en el segundo semestre del año, con ocasión a la expedición del Decreto 612 de 2018. Así mismo, el compromiso asociado al cumplimiento del objetivo se encuentra relacionado con el cronograma de actividades establecido por el área para culminar en la formulación del documento, puesto que el plan previsto supone su ejecución en la próxima vigencia. No obstante las actividades programadas cumplieron con lo establecido en el indicador de la siguiente manera: Actividades del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información ejecutadas (4) / Actividades programadas (5)</p> <p>De las cuatro actividades programadas se realizaron 4 respecto al plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información, finalizando con la formulación del proyecto de Plan de tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información, el cual finalizando el periodo se encontraba para revisión y posterior aprobación</p>	<p>Actividades del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información ejecutadas (4) ----- = 80%</p> <p>Actividades programadas (5)</p>

No. Linea	PERSPECTIVA ESTRATEGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO ASOCIADO	META	FÓRMULA DEL INDICADOR / UNIDAD DE MEDIDA	ACCIONES DESARROLLADAS 4. Trimestre 2018	AVANCE INDICADOR 4. Trimestre 2018 Resultado año 2018
24	<b>PROCESOS INTERNOS</b>  <b>PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO</b>	<div style="background-color: #f4a460; padding: 2px; border: 1px solid black; margin-bottom: 5px;">           Propender por el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad mediante seguimiento y evaluación         </div> <div style="background-color: #a52a2a; color: white; padding: 2px; border: 1px solid black;">           Implementar, sostener y mantener una plataforma integral de tecnologías de la información.         </div>	Formular el plan de seguridad y privacidad de la información	Actividades del plan de seguridad y privacidad de la información ejecutadas / Actividades programadas	<p>Es importante resaltar que esta línea comenzó su ejecución en el segundo semestre del año, con ocasión a la expedición del Decreto 612 de 2018. Así mismo, el compromiso asociado al cumplimiento del objetivo se encuentra relacionado con el cronograma de actividades establecido por el área para culminar en la formulación del documento, puesto que el plan previsto supone su ejecución en la próxima vigencia. No obstante las actividades programadas cumplieron con lo establecido en el indicador de la siguiente manera:            Actividades del plan de seguridad y privacidad de la información ejecutadas (4) / Actividades programadas (5)</p> <p>De las actividades programadas se culminaron en su totalidad, finalizando con la formulación del proyecto de documento correspondiente al plan de seguridad y privacidad de la información. el cual finalizando el periodo se encontraba para revisión y posterior aprobación</p>	Actividades del plan de seguridad y privacidad de la información ejecutadas (4) ----- 80% Actividades programadas (5)