



FONDO DE PREVISIÓN SOCIAL DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA

F04-PLN-DEI-002

FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES OPERATIVOS ANUALES - III TRIMESTRE 2021

Versión 1  
Fecha aprobación 23/07/2020

| GESTIÓN JURÍDICA |                   |         |  |          |             |                          |                 |              |  |                                       |         |               |   |
|------------------|-------------------|---------|--|----------|-------------|--------------------------|-----------------|--------------|--|---------------------------------------|---------|---------------|---|
| PROCESO          | NÚMERO DE ESQUEMA | PERIODO | OBJETIVO / ACTIVIDAD / TAREA / SUBTAREA  | PESO %   | PROCESO SGC | RESPONSABLE              | INICIO PREVISTO | FIN PREVISTO | INDICADOR  | PROGRAMACIÓN DE METAS PARA EL PERIODO |         |               | SEGUIMIENTO   |
|                  |                   |         |  |          |             |                          |                 |              |  | META PERIODO                          | AVANCE  | LOGRO PERIODO | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO   |
|                  | 2                 |         | Recaudar cuotas partes, bonos pensionales y aportes por afiliación al régimen de prima media, como fundamento de cofinanciación de las obligaciones pensionales a cargo del Fondo  | 14,2800% |             |                          |                 |              |  |                                       |         |               |   |
|                  | 2,1               |         | Incrementar el recaudo efectivo de FONPRECON   | 14,2800% |             |                          |                 |              |  |                                       |         |               |   |
|                  | - 2.1.4 -         |         | Recaudo de cartera por \$64 mil millones, discriminados en 60% cobro persuasivo (\$38.400 millones) y 40% cobro coactivo (\$25.600 millones)   | 0,7137%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/01/2021      | 31/12/2021   | Quejas interpuestas/Quejas programadas * 100               | 0,1784%                               | 0,1784% | 100,0000%     |   |
| Tarea            | 3                 |         | Instaurar no menos de veinte (20) quejas a la procuraduría General de la Nación en contra de Alcaldes y Gobernadores   | 0,7137%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/07/2021      | 30/09/2021   |  | 0,1784%                               | 0,1784% | 100,0000%     | En el trimestre se instauraron 58 quejas, superando la meta propuesta.                                |
|                  | - 2.1.5 -         |         | Recaudo de cartera por \$64 mil millones, discriminados en 60% cobro persuasivo (\$38.400 millones) y 40% cobro coactivo (\$25.600 millones)   | 0,7137%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/01/2021      | 31/12/2021   | Embargos decretados/Embargos programados * 100             | 0,1784%                               | 0,1784% | 100,0000%     |   |
| Tarea            | 3                 |         | Decretar no menos de ochenta (80) embargos en procesos coactivos con liquidación aprobada  | 0,7137%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/07/2021      | 30/09/2021   |  | 0,1784%                               | 0,1784% | 100,0000%     | En el trimestre se decretaron 145 embargos superando la meta propuesta.                               |
|                  | - 2.1.6 -         |         | Recaudo de cartera por \$64 mil millones, discriminados en 60% cobro persuasivo (\$38.400 millones) y 40% cobro coactivo (\$25.600 millones)   | 0,7154%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/01/2021      | 31/12/2021   | Verificaciones de embargo/Verificaciones programadas * 100 | 0,1789%                               | 0,1789% | 100,0000%     |   |
| Tarea            | 3                 |         | Ratificar los embargos decretados en no menos de 22 procesos coactivos   | 0,7154%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/07/2021      | 30/09/2021   |  | 0,1789%                               | 0,1789% | 100,0000%     | En el trimestre se oficio en 67 oportunidades reiteraciones de embargos, superando la meta propuesta. |
|                  | 3                 |         | Consolidar la Gestión del Conocimiento y la Innovación en grupos de trabajo sobre la preservación del conocimiento de los procesos de la Entidad.  | 14,2000% |             |                          |                 |              |  |                                       |         |               |   |
|                  | 3,1               |         | Integrar y preservar el conocimiento de los procesos institucionales   | 14,2000% |             |                          |                 |              |  |                                       |         |               |   |
|                  | - 3.1.1 -         |         | Contar con una base de datos y sistema de consulta de sentencias correspondientes a procesos judiciales de la entidad con el fin de identificar el precedente jurisprudencial aplicable tanto a los procesos misionales como a los de apoyo.   | 1,0650%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/01/2021      | 31/12/2021   | Actividades ejecutadas/Actividades Programadas * 100       | 0,2663%                               | 0,2663% | 100,0000%     |   |
| Tarea            | 3                 |         | Diseño del sistema de consulta de sentencias   | 1,0650%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/07/2021      | 30/09/2021   |  | 0,2663%                               | 0,2663% | 100,0000%     | Entregable tercer trimestre gestión del conocimiento y la innovación.                                 |
|                  | - 3.1.2 -         |         | Contar con una base de datos y sistema de consulta de conceptos jurídicos de producción interna (según su relación con los demás procesos tanto misionales como de apoyo) brindando acceso a toda la entidad con el fin de que puedan acceder previo a la formulación de consultas.  | 1,0650%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/01/2021      | 31/12/2021   | Actividades ejecutadas/Actividades Programadas * 100       | 0,2663%                               | 0,2663% | 100,0000%     |   |
| Tarea            | 3                 |         | Diseño del sistema de consulta de conceptos jurídicos de la Oficina Asesora Jurídica   | 1,0650%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/07/2021      | 30/09/2021   |  | 0,2663%                               | 0,2663% | 100,0000%     | Entregable tercer trimestre gestión del conocimiento y la innovación.                                 |
|                  | - 3.1.3 -         |         | Fortalecer la implementación de la gestión del conocimiento en el proceso de Gestión Jurídica  | 1,0650%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/01/2021      | 31/12/2021   | Sesiones ejecutadas / sesiones programadas * 100           | 0,2663%                               | 0,2663% | 100,0000%     |   |
| Tarea            | 3                 |         | Asegurar la continuidad de la comunidad de práctica jurídica a través de 1 sesión presencial o virtual en el mes. Se escogerá y desarrollará un tema de estudio de interés institucional respecto el cual se programarán no menos de dos reuniones mensuales y al finalizar el trimestre se elaborará un documento de conclusiones | 0,5325%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/07/2021      | 30/09/2021   |  | 0,1331%                               | 0,1331% | 100,0000%     | Entregable tercer trimestre gestión del conocimiento y la innovación.                                 |
| Tarea            | 3                 |         | Registro de acciones desplegadas por el líder de procesos de convenios, relacionamiento y acciones colaborativas con otras entidades, líder de procesos de ideación con grupos de valor y líder procesos de innovación   | 0,5325%  | GJ          | OFICINA ASESORA JURIDICA | 01/07/2021      | 30/09/2021   |  | 0,1331%                               | 0,1331% | 100,0000%     | Entregable tercer trimestre gestión del conocimiento y la innovación.                                 |