

ANEXO 1 (CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES)

Concertación						Avance					Evaluación				
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Efectuar reconocimientos y pagos con optimización de la operación	Garantizar la realización de los pagos programados en el PAC en respectivo mes		01/01/2023 31/12/2023	Número de pagos solicitados y realizados en el mes	14%	50%			50%		0%	0%		
2	Fortalecer las competencias del Talento Humano	Continuidad de la ejecución del plan de acción de la Dimensión de Talento Humano conforme a los lineamientos del MIPG		01/01/2023 31/12/2023	Porcentaje de cumplimiento de programa de capacitación	14%	50%			50%		0%	0%		
3	Optimizar el flujo financiero del fondo	Cumplir la meta de recaudo de cartera señalada en el Plan de Acción Institucional		01/01/2023 31/12/2023	Porcentaje del cumplimiento de la meta de recaudo de cartera	15%	50%			50%		0%	0%		
4	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos mediante seguimiento y evaluación	Garantizar el cumplimiento de los compromisos fijados en los comités de: Cartera, Tesorería, sostenibilidad contable y comité de adquisiciones		01/01/2023 31/12/2023	Cumplimientos de compromisos fijados en los comites enunciados	14%	50%			50%		0%	0%		
5	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos mediante seguimiento y evaluación	Gestionar la ejecución del proyecto de inversión para la vigencia.		01/01/2023 31/12/2023	Seguimiento a la ejecución del Proyecto de Inversión, relacionado con la estandarización del ciclo de vida de la información de la Subdirección de Prestaciones Económicas, la oficina asesora Jurídica y la digitalización de series misionales. Actividades: Organización, digitalización y cargue de las imágenes obtenidas en el aplicativo definido por la Entidad. * Instrumentos archivísticos Actualizados	14%	50%			50%		0%	0%		
6	Propender por el mejoramiento continuo de los procesos mediante seguimiento y evaluación	Gestionar las actividades tendientes a garantizar la razonabilidad de los estados financieros, presentación y oportuna transmisión a los entes de control y supervisión.		01/01/2023 31/12/2023	Análisis, depuración y conciliación de información con las diferentes áreas que generan información financiera. Presentación, transmisión y publicación de los estados financieros.	15%	50%			50%		0%	0%		
7	Optimizar el flujo financiero del Fondo	Garantizar el registro oportuno de los ingresos.		01/01/2023 31/12/2023	Certificación de ingresos mensuales	14%	50%			50%		0%	0%		
Total						100%		0,00				0,00	0%		

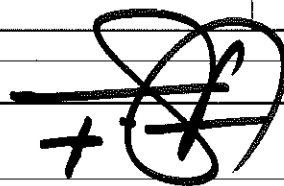
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

0%

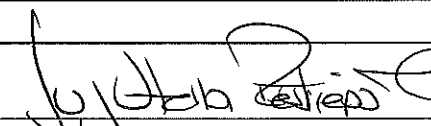
0%

FECHA 1/01/2023

VIGENCIA 31/12/2023



FRANCISCO ALVARO RAMIREZ RIVERA
Firma del Superior Jerárquico



LUZ STELLA RESTREPO HENAO
Firma del Gerente Público