

CUADRO CONTROL INDICADORES DE GESTION INSTITUCIONALES 2024 -2027

| Perspectiva | Objetivo Estrategico Relacionado | Nombre indicador | Formula | Porcentajes de Avance II Semestre 2024 | |
|-------------------------|--|------------------|--|---|------|
| Formación y crecimiento | 1. Consolidar el Sistema de Gestión del Talento Humano | 1 | Plan de desarrollo de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el año 2024}}{\text{Cumplimiento de Actividades programadas en el año 2024 (4)}} \times 100$ | 100% |
| | | 2 | Plan Anual de Vacantes 2024 | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el año 2024}}{\text{Cumplimiento de Actividades programadas en el año 2024 (4)}} \times 100$ | 100% |
| | | 3 | Plan de Previsión de Recursos Humanos del año 2024 | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el año 2024}}{\text{Cumplimiento de Actividades programadas en el año 2024 (4)}} \times 100$ | 100% |
| | | 4 | Plan de Capacitación previsto para el año 2024 | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el año 2024}}{\text{Cumplimiento de Actividades programadas en el año 2021 (4)}} \times 100$ | 100% |
| | | 5 | Eficacia en la ejecución del Plan de Bienestar e incentivos 2024 | $\frac{\text{Actividades realizadas en el Plan Institucional de Bienestar e Incentivos para la creatividad e innovación}}{\text{Actividades programadas en el Plan Institucional de Bienestar e Incentivos programadas para la creatividad e innovación}} \times 100$ | 100% |
| | | 6 | Plan Anual del Subsistema de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST | $\frac{\text{Número de acciones ejecutadas y establecidas en el Plan de Trabajo Anual del SG - SST}}{\text{Número de acciones programadas en el Plan de Trabajo Anual del SG - SST}} \times 100$ | 100% |
| | | 7 | Fortalecimiento de la política de Integridad | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el año 2024}}{\text{Cumplimiento de Actividades programadas en el año 2024 (4)}} \times 100$ | 100% |
| Financiera | 2.Optimizar el cobro y recaudo efectivo y oportuno . | 8 | Recaudo de Cartera Persuasivo | $\frac{\text{Valor recaudado por concepto de cuotas partes, bonos pensionales y aportes en pensión}}{\text{Total meta de recaudo (\$ 65,800 millones) respecto de cuotas partes, bonos pensionales y aportes en pensión}} \times 100$ | 100% |
| | | 9 | Recaudo de Cartera Coactivo | $\frac{\text{Valor recaudado por concepto de cuotas partes, bonos pensionales y aportes en pensión}}{\text{Total meta de recaudo (\$ 28,200 millones) respecto de cuotas partes, bonos pensionales y aportes en pensión}} \times 100$ | 100% |
| | | 10 | Efectividad de devolución de valores en no vinculados 2024 | $\frac{\text{Valor devuelto registrado contablemente en la cuenta de No vinculados}}{\text{Total meta de devolución (25%)respecto del valor registrado contablemente en la cuenta de No vinculados}} \times 100$ | 100% |
| Procesos Internos | 3. Integrar y preservar el conocimiento de los procesos institucionales | 11 | Robustecer la Gestión del Conocimiento y del daño antijurídico en la Entidad | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el Trimestre}}{\text{Actividades Programadas en el Trimestre para el cumplimiento de la Meta}} \times 100$ | 100% |
| Procesos Internos | 4. Optimizar el sistema de seguridad de la Información | 12 | Seguimiento permanente al sistema de Seguridad de la Información | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el Trimestre}}{\text{Actividades Programadas en el Trimestre para el cumplimiento de la Meta}} \times 100$ | 100% |
| Usuario | 5. Optimizar y fortalecer la memoria institucional | 13 | Efectividad en la ejecución del proyecto de Inversión 2024 | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el Trimestre}}{\text{Actividades Programadas en el Trimestre para el cumplimiento de la Meta}} \times 100$ | 100% |
| Procesos Internos | 6. actualizar el sistema de gestión documental | 14 | Efectividad en la ejecución del proyecto de Inversión 2024 | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el Trimestre}}{\text{Actividades Programadas en el Trimestre para el cumplimiento de la Meta}} \times 100$ | 100% |
| Procesos Internos | 7. Fortalecer el sistema de gestión del riesgo. | 15 | Fortalecimiento del Sistema Integral de Administración de Riesgos- SIAR | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el Trimestre}}{\text{Actividades Programadas en el Trimestre para el cumplimiento de la Meta}} \times 100$ | 100% |
| Procesos Internos | 8.Fortalecer el sistema integral de Atención al Usuario y socializarlo al interior de la entidad. | 16 | Robustecer el Sistema integral de Atención al Usuario | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el Trimestre}}{\text{Actividades Programadas en el Trimestre para el cumplimiento de la Meta}} \times 100$ | 100% |
| Usuario | 9. Fortalecer la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGTI de FONPRECON | 17 | Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI | $\frac{\text{Actividades Ejecutadas en el Trimestre}}{\text{Actividades Programadas en el Trimestre para el cumplimiento de la Meta}} \times 100$ | 100% |