

FONDO DE PREVISIÓN SOCIAL DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA												F04-PIN-DEI-002		
FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES OPERATIVOS ANUALES - III TRIMESTRE 2024												Versión 1		
												Fecha de aprobación 23/07/2020		
PROCESO	GESTIÓN TALENTO HUMANO											SEGUIMIENTO		
	NÚMERO DE ESQUEMA	PERIODO	OBJETIVO / ACTIVIDAD / TAREA / SUBTAREA	PESO %	PROCESO SGC	RESPONSABLE	INICIO PREVISTO	FIN PREVISTO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE METAS PARA EL PERIODO	LOGRO PERIODO			EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
										META PERIODO	AVANCE	LOGRO PERIODO		
1		Implementar y Consolidar una Gestión Estratégica del Talento Humano, acogiendo una política de Formación e Integridad, en el marco del sistema de gestión de calidad y el modelo integrado de planeación y gestión. Cumplir los componentes del plan estratégico de talento humano en sus diferentes políticas que integran al MING	11,1100%											
1.1		Consolidar el Sistema de Gestión del Talento Humano	2,7775%											
-1.1.1		Formular, aprobar y ejecutar el Plan de desarrollo de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano en FONRECON	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas / Actividades programadas * 100	0,1323%	0,1323%	100,0000%			
Tarea	3	Verificar que se realice adecuadamente la evaluación del desempeño laboral de los funcionarios de carrera administrativa en periodo de prueba.	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,1323%	0,1323%	100,0000%		_20241004_eaf_1.pdf	
-1.1.2		Estructurar y aplicar el Plan Anual de Vacantes	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas / Actividades programadas * 100	0,0992%	0,0992%	100,0000%			
Tarea	3	Reportar vacantes en el aplicativo SMO de la CNGC, cuando se presente alguna vacante	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0992%	0,0992%	100,0000%		_20241004_20241004140351495_1.pdf	
-1.1.3		Formular, aprobar y ejecutar el Plan de Previsión de Recursos Humanos.	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas / Actividades programadas * 100	0,0992%	0,0992%	100,0000%			
Tarea	3	Aplicación del plan anual de vacantes cada vez que se da una situación administrativa ya sea por vacantes definitivos o temporal	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0992%	0,0992%	100,0000%		_20241007_2024100713394146_mengad_1.pdf	
-1.1.4		Formular, aprobar y ejecutar el Plan Institucional de Capacitación.	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas / Actividades programadas * 100	0,0992%	0,0992%	100,0000%			
Tarea	3	Temática Gestión de Riesgo	0,0992%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0248%	0,0248%	100,0000%		_20241004_evidencia_1.pdf	
Tarea	3	Temática Bilingüismo	0,0992%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0248%	0,0248%	100,0000%		_20240930_bilinguismo_1.pdf	
Tarea	3	Derecho Procesal	0,0992%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0248%	0,0248%	100,0000%		_20241004_evidencia_2.pdf	
Tarea	3	Actualización en Derecho Laboral y Seguridad Social	0,0992%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0248%	0,0248%	100,0000%		_20241001_evidencia_1.pdf	
-1.1.5		Formular, aprobar y ejecutar el Plan de Bienestar e Incentivos.	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas / Actividades Programadas * 100	0,0992%	0,0992%	100,0000%			
Tarea	3	Juegos Deportivos	0,1323%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0331%	0,0331%	100,0000%		_20241001_2024100111658086_1.pdf	
Tarea	3	Exaltación a los mejores funcionarios	0,1323%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0331%	0,0331%	100,0000%		_20241001_20241001116629851_1.pdf	
Tarea	3	Jornada de Integración - Día de Amor y Amistad	0,1323%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0331%	0,0331%	100,0000%		_20240930_amor_y_amistad_1.pdf	
-1.1.6		Formular y ejecutar el Plan Anual del Fideicomiso de Seguridad y Salud en el Trabajo.	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas / Actividades Programadas * 100	0,0992%	0,0992%	100,0000%			
Tarea	3	Sensibilización en Higiene Postural	0,1985%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0496%	0,0496%	100,0000%		_20241001_investigacion_1.pdf	
Tarea	3	Capacitación al Comité de Convención Laboral	0,1985%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0496%	0,0496%	100,0000%		_20241004_evidencia_ccl_1.pdf	
-1.1.7		Fortalecer la política de Integridad (Plan Código de Integridad y de Conflicto de Interés).	0,3969%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas / Actividades Programadas * 100	0,0990%	0,0990%	100,0000%			
Tarea	3	Apropiación - Valor Compromiso	0,1320%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0330%	0,0330%	100,0000%		_20241001_apropiacion_codigo_de_integridad_pmpa_el_valor_compromiso_1.pdf	
Tarea	3	Apropiación - Valor Justicia	0,1320%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0330%	0,0330%	100,0000%		_20240929_20240929185524038_1.pdf	
Tarea	3	Realizar las actividades relacionadas con conflicto de interés para su apropiación	0,1321%	GTH	GRUPO DE TALENTO HUMANO	01/01/2024	30/09/2024		0,0330%	0,0330%	100,0000%		_20241004_parracion_y_evaluacion_conflicto_de_interes_1.pdf	

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA												SEGUIMIENTO		
NÚMERO DE ESQUEMA	PERIODO	OBJETIVO / ACTIVIDAD / TAREA / SUBTAREA	PESO %	PROCESO SGC	RESPONSABLE	INICIO PREVISTO	FIN PREVISTO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE METAS PARA EL PERIODO	LOGRO PERIODO	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO			ARCHIVO
										META PERIODO	AVANCE	LOGRO PERIODO		
2		Fortalecer las estrategias de recaudo, con acciones proactivas. Consolidar el modelo de gestión de cartera orientado a consolidar el recaudo	11,1100%											
2.1		Optimizar el cobro y recaudo efectivo y oportuno	2,7775%											
-2.1.1		Recaudo cartera por \$94 mil millones disminuido en 70% cobro persuasivo (\$43.000 millones) y 30% cobro coactivo (\$29.200 millones)	0,5550%	GAF	EQUIPO DE TRABAJO DE CARTERA INSTITUCIONAL	01/01/2024	31/12/2024	(Valor recaudado / Meta programada de recaudo de cartera 2024 - 100%) * 100	0,1389%	0,1389%	100,0000%			
Tarea	3	Efectuar el cobro tanto persuasivo como coactivo aplicando las herramientas existentes para maximizar el recaudo.	0,1111%	GAF	EQUIPO DE TRABAJO DE CARTERA INSTITUCIONAL	01/01/2024	30/09/2024		0,0278%	0,0278%	100,0000%		_20241011_persuasivo_1.pdf	

NÚMERO DE ESQUEMA	PERIODO	OBJETIVO / ACTIVIDAD / TAREA / SUBTAREA	PESO %	PROCESO SGC	RESPONSABLE	INICIO PREVISTO	FIN PREVISTO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE METAS PARA EL PERIODO			SEGUIMIENTO	
									META PERIODO	AVANCE	LOGRO PERIODO	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	ARCHIVO
Tarea	3	Realizar metas de trabajo con todas las entidades deudoras, con carácter periódico y establecer que metas se alcanzaron.	0,1111%	GAF	EQUIPO DE TRABAJO DE CARTERA INSTITUCIONAL	01/07/2024	30/09/2024		0,0278%	0,0278%	100,0000%	(11/10/2024) Se programaron 27 metas de trabajo con las entidades deudoras, anexas, previa mesa preparatoria, en las cuales participaron servidores del Área de Cobranza y Área de Cartera, para conciliar la deuda que registra cada entidad y se establecieron compromisos con cada una de las partes.	_20240211_2_suporte_asistencia_de_mesas_de_trabaja_o_1.pdf
Tarea	3	Circularización de la deuda a todas las entidades.	0,1111%	GAF	EQUIPO DE TRABAJO DE CARTERA INSTITUCIONAL	01/07/2024	30/09/2024		0,0278%	0,0278%	100,0000%	(11/10/2024) Con el envío de la facturación a cada una de las entidades, se envían a las mismas, los estados de cuenta con la deuda registrada al mes anterior habiendo la respectiva valoración del cobro, no obstante en este trimestre no se realiza COMUNICACIÓN ANTICIPADA AL REPORTE BOLIVITIN DE DEUDORES MONEDADOS DEL ESTADO.	_2024011_3_circularizacion_1.pdf
Tarea	3	Establecer prioridad con las entidades que registran mayor deuda y con las que no registran pago, para enfocar los recursos, con el fin de que se presenten respecto de la deuda.	0,1111%	GAF	EQUIPO DE TRABAJO DE CARTERA INSTITUCIONAL	01/07/2024	30/09/2024		0,0278%	0,0278%	100,0000%	(11/10/2024) Mediante el análisis y depuración de la cartera, se pudo evidenciar que el Departamento de Coordinación y de Gobernación de Amazonas presentan deuda alta pendiente de pago, en así como se realiza la programación de metas de trabajo con estas entidades, con el fin de informar a las mismas el valor adeudado.	_20240211_4_relacion_deuda_y_segguimiento_cuntha_amarca_y_amaasuzas_1.pdf
Tarea	3	Realizar el análisis del avance del cumplimiento de los recaudos en el trimestre, frente a la meta establecida para la vigencia.	0,1111%	GAF	EQUIPO DE TRABAJO DE CARTERA INSTITUCIONAL	01/07/2024	30/09/2024		0,0278%	0,0278%	100,0000%	(11/10/2024) Durante el tercer trimestre de 2024 se recaudó la suma de \$20.013.568.738,94 correspondientes al 21,20% de la meta establecida para la vigencia de 2024 (\$94.000 millones).	_20240211_5_recaudo_1.pdf
3		Optimizar la Gestión del Conocimiento y la Innovación en los grupos de trabajo, mediante la adopción y actualización de los procedimientos e instructivos de todos los procesos de la entidad y a la vez fortalecer el Sistema de Capacitación Interno	11,11000%										
3.1		Integrar y preservar el conocimiento de los procesos institucionales	2,7775%										
-3.1.1-		Fortalecer la implementación de la gestión del conocimiento en el proceso de Gestión Jurídica, Jurídica y Administración de Justicia.	0,4630%	GAF	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas/Actividades Programadas * 100	0,1158%	0,1158%	100,0000%		
Tarea	3	Ciclo de actualización de procesos Financieros y administrativos	0,4630%	GAF	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	01/07/2024	30/09/2024		0,1158%	0,1158%	100,0000%		
Subtarea	3	Se envió presentación de contenido de supervisión de contrato	0,4630%	GAF	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	01/07/2024	30/09/2024		0,1158%	0,1158%	100,0000%	(27/09/2024) Se envió presentación de contenido de supervisión de contrato	_20240207_evidencias_julio_x_nov_y_dic_contratos_1.pdf
5		Evaluar periódicamente el Programa de Gestión para el cuatrienio 2024 - 2027, que permita un desarrollo adecuado de los procesos de la gestión documental y la preservación de la memoria institucional así como implementar el expediente electrónico.	11,11000%										
5.1		Optimizar y fortalecer la memoria institucional	2,7775%										
-5.1.1-		Ejecutar el Proyecto de inversión denominado "Implementación actualización y automatización de los procesos para el reconocimiento de las prestaciones económicas, la preservación de la información a largo plazo y su diligente acceso", en lo pertinente a la digitalización de archivos.	2,7775%	GAF	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas/Actividades Programadas * 100	0,6944%	0,6944%	100,0000%		
Tarea	3	Celebración de Contratos e inicio de ejecución actividades descritas en el contrato	2,7775%	GAF	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	01/07/2024	30/09/2024		0,6944%	0,6944%	100,0000%	(26/12/2024) La actividad establecida en el proyecto de inversión para la presentación de la información a largo plazo en formato TIF o TIFF, se formalizó a través del contrato CDINT 02 de 2024 el día 10 de octubre de 2024 y se dio inicio a la ejecución del contrato el día 11 de octubre de 2024, esto sucedió debido a fallas en la plataforma SECOP II.	_20241226_cdint_003_2024_-_disuolvido_contrato_cobvalen_sas_-_ajustado_1.pdf
6		Evaluar periódicamente el Programa de Gestión para el cuatrienio 2024 - 2027, que permita un desarrollo adecuado de los procesos de la gestión documental y la preservación de la memoria institucional así como implementar el expediente electrónico.	11,11000%										
6.1		Actualizar el sistema de Gestión Documental	2,7775%										
-6.1.1-		Ejecutar el Proyecto de inversión denominado "Implementación actualización y automatización de los procesos para el reconocimiento de las prestaciones económicas, la preservación de la información a largo plazo y su diligente acceso", en lo pertinente a la actualización del sistema de gestión documental.	2,7775%	GAF	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	01/01/2024	31/12/2024	Actividades ejecutadas/Actividades Programadas * 100	0,6944%	0,6944%	100,0000%		
Tarea	3	Celebración de Contratos e inicio de ejecución actividades descritas en el contrato	2,7775%	GAF	GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	01/07/2024	30/09/2024		0,6944%	0,6944%	100,0000%	(11/10/2024) Durante este periodo se dio inicio a la ejecución del contrato CDINT 02 de 2024 y se ordenó el pago de la primera factura de los servicios recibidos a satisfacción.	_20240211_cdint_002_2024_y_factura_2.pdf